

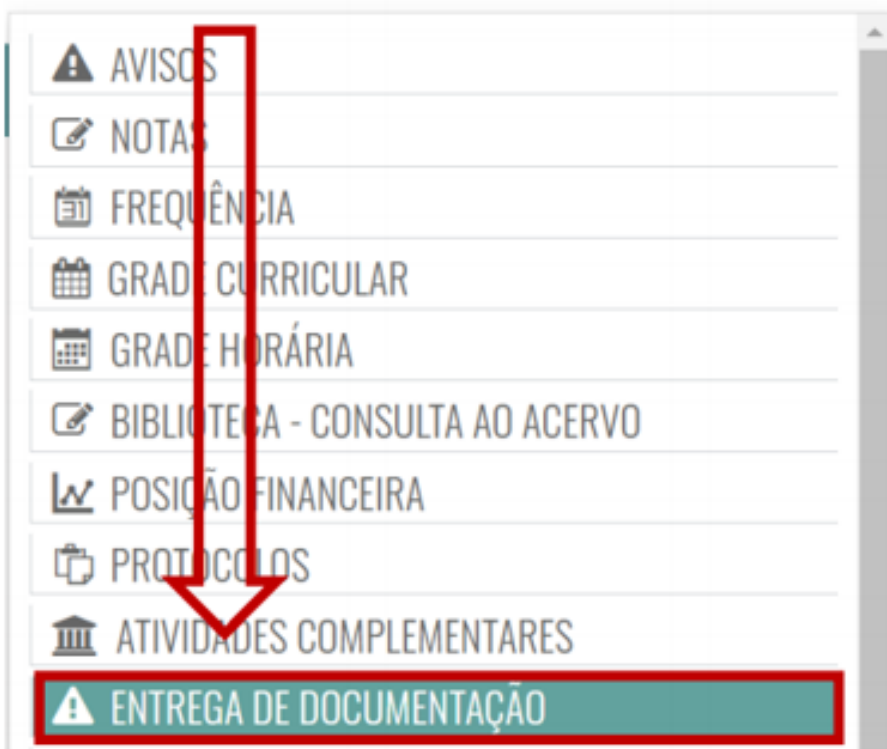


Entrega de Documentos para Matrícula no Formato Online

ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Ambiente do Aluno


1. Acessar: <http://432f5d.mannesoftprime.com.br/webaluno/>
2. Inserir login e senha que foram enviados para o seu e-mail
3. Clicar em: Menu>Entrega de Documentação



ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Ambiente do Aluno

4. Ao entrar na tela, leia com atenção o **TERMO DE RESPONSABILIDADE** sobre a entrega de documentação, dê o aceite e clique em “Avançar”.

 ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Eu, **Estudante**, DECLARO, para os devidos fins, que os documentos entregues de forma virtual à Pontifícia Universidade Católica do Paraná são verdadeiros e conferem com os respectivos originais. Declaro estar ciente da responsabilidade pelas informações prestadas, bem como de que eventual constatação de falsidade implicará nas penalidades cabíveis previstas no Código Penal Brasileiro.

Por ser verdade, firmo o presente.

Aceito o Termo de Responsabilidade acima.

Avançar

ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Ambiente do Aluno

5. Clicar em Escolher arquivo

⚠ ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO

Olá Estudante PUCPR.

Seja bem-vindo(a) à Pontifícia Universidade Católica do Paraná! Temos orgulho em tê-lo(a) como nosso(a) estudante.

Agora a entrega dos documentos de matrícula é por aqui, mas **ATENÇÃO**, se você já realizou o envio por protocolo, não há a necessidade de reenviar, basta acompanhar a tratativa por lá.

Cada documento deverá ser enviado em um único arquivo. Após o envio dos documentos no formato digital, acompanhe os avisos no webaluno e no seu e-mail para ver o resultado da análise da documentação.

Após o deferimento da entrega da documentação digital, fique atento ao e-mail cadastrado, pois nele irá constar a informação para realizar o agendamento da entrega dos documentos físicos que será seu próximo passo.

Lembramos que você deverá levar os documentos originais e cópias.

Importante: Só será recebida a documentação completa.

FICOU COM DÚVIDAS?

Entre em contato conosco pelo SIGA Online

Bons estudos!

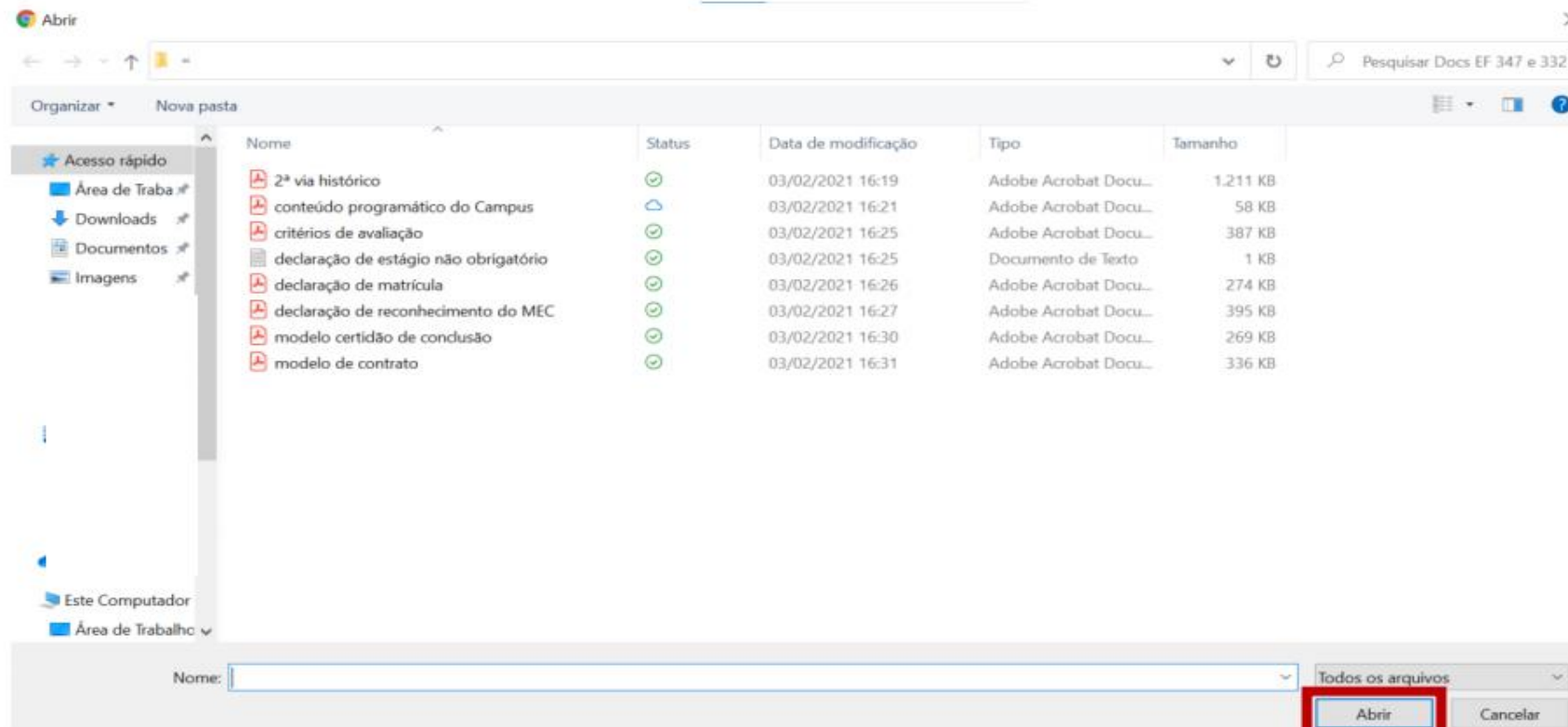
VOCÊ PODE ANEXAR ARQUIVOS PDF, JPEG OU PNG TAMANHO MÁXIMO DE 10 MB!

Certidão de Nascimento ou Casamento	Não Entregue	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
Certidão de Quitação Eleitoral	Não Entregue	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
Certificado de dispensa de incorporação	Não Entregue	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado
Comprovante de Pagamento da primeira mensalidade	Não Entregue	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado

Para inserir/entregar o documento on-line, o estudante tem que clicar em “escolher arquivo”, após selecione o arquivo no computador e clique em “abrir”.

ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Ambiente do Aluno



ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Após anexar todos os arquivos clique em “Gravar”.

VOCÊ PODE ANEXAR ARQUIVOS PDF, JPEG OU PNG TAMANHO MÁXIMO DE 10 MB!

Certidão de Nascimento	Não Entregue	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> modelo de contrato.pdf
Certidão do Serviço Militar	Não Entregue	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> modelo certi... conclusão.pdf
CNH	Não Entregue	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> 2ª via histórico.pdf
Comprovante de Endereço Atualizado	Não Entregue	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> declaração de matrícula.pdf
CPF	Não Entregue	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> critérios de avaliação.pdf

Certidão de Nascimento	Aguardando Conferência
Certidão do Serviço Militar	Aguardando Conferência
CNH	Aguardando Conferência
Comprovante de Endereço Atualizado	Aguardando Conferência
CPF	Aguardando Conferência

Aparecerá a mensagem em destaque e os documentos ficam com o status de aguardando conferência até que um analista realize essa conferência.



ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Após o envio dos documentos sua documentação será validada.

Você receberá um aviso em seu webaluno e e-mail com a informação se o documento foi deferido ou indeferido. No caso de documento indeferido, acesse webaluno para consultar qual documento foi indeferido e reenvie conforme edital.

IMPORTANTE! Acompanhe o status via webaluno e conclua a entrega de seus documentos, pois é um procedimento obrigatório para concluir a sua matrícula.