

Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH

Diretoria

EDITAL Nº 007/2021

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E PREVIDÊNCIA, DA SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA - SEAP, no uso de suas atribuições legais, bem como atendendo aos termos do [Decreto Estadual nº 7.116](#), de 28/01/2013, e considerando os Editais nº 079/2017, nº 71, nº 128, nº 140/2019, nº 154, E nº 162/2020 - DRH/SEAP, Autos nº 0000200-76.2020.8.16.0004, bem como o contido no protocolo nº 17.076.671-7, resolve

TORNAR PÚBLICA

1. A convocação de **ELAINE CRISTINA MOREIRA**, RG nº 85489836/PR, Inscrição nº 560.034-0, nomeada *provisoriamente* pelo Decreto nº 6641, de 20 de janeiro de 2021, para provimento no cargo Agente Profissional, função Administrador, do Quadro Próprio do Poder Executivo - QPPE, para realizar a Escolha de Vaga nos termos do estabelecido no Art. 3º, §º 1º, 2º e 3º do Decreto nº 7116, de 28 de janeiro de 2013.

1.1. A Escolha de Vagas poderá ser efetuada através de procurador constituído, o qual deverá apresentar, no ato da assinatura da lista de presença, documento original de identificação e procuração constituída com poderes específicos e com firma reconhecida em cartório. A referida procuração será retida por ocasião da efetivação da escolha de vaga.

1.2. A Escolha de Vaga se realizará na data, horário e local abaixo estabelecido, devendo a nomeada, ou seu representante, **comparecer com 05 minutos de antecedência do horário estipulado**, munido com documento oficial de identificação.

Data: 03/02/2021 - às 09 horas.

Local: Secretaria de Estado da Administração e da Previdência – SEAP.

Endereço: Rua Jacy Loureiro de Campos, S/N – Palácio das Araucárias – Centro Cívico - Curitiba-PR

Espaço de Capacitação da Escola de Gestão - **Sala 01** – Ala D – Térreo.

1.2.1. **O uso de máscara é obrigatório, não será permitido o ingresso de acompanhante do candidato no local da Escolha de Vaga.**

1.3. A distribuição das vagas no Cargo Agente Profissional, função Administrador, estabelecidas aos órgãos do Estado, segue conforme abaixo:

FUNÇÃO	SEAP*	SEPL*	PGE*	DER*
ADMINISTRADOR	1	1	1	1
TOTAL	1	1	1	1

* Secretaria de Estado da Administração e da Previdência – SEAP.

* Secretaria de Estado do Planejamento e Projetos Estruturantes – SEPL.

* Procuradoria Geral do Estado – PGE.

* Departamento de Estradas de Rodagem do Paraná – DER.

1.4. Para subsidiar a escolha a nomeada poderá obter orientações e esclarecimentos, referentes aos órgãos em que estão distribuídas as vagas, a partir das referências indicadas abaixo.

Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH
Diretoria

Secretaria de Estado da Administração e da Previdência – SEAP

Endereço: Rua Jacy Loureiro de Campos, S/N – Palácio das Araucárias – Centro Cívico - Curitiba-PR

Endereço Eletrônico: <http://www.administracao.pr.gov.br/>

Grupo de Recursos Humanos Setorial – GRHS

Eliana Aparecida Lopes Garbo Oliveira: eligarbo@seap.pr.gov.br :3313-6085

Rita Mara Peixoto: ritapeixoto@seap.pr.gov.br : 3313-6086

Secretaria de Estado do Planejamento e Projetos Estruturantes - SEPL

Endereço: Rua Jacy Loureiro de Campos, S/N - 4º andar - Palácio das Araucárias - Centro Cívico - Curitiba-PR

Endereço eletrônico: www.planejamento.pr.gov.br/

Grupo de Recursos Humanos Setorial – GRHS

Neli Pereira da Rocha - E-mail: nelipereira@sepl.pr.gov.br

Adilson Aguiar - E-mail: aguiar@sepl.pr.gov.br

Telefone: (41) 3313-6321 - 3313-6322

Procuradoria Geral do Estado – PGE

Endereço: Rua Paula Gomes, 145 - São Francisco - Curitiba/PR

Endereço eletrônico: www.pge.pr.gov.br/

Grupo de Recursos Humanos Setorial – GRHS

Marieli da Silva: marieli.martins@pge.pr.gov.br, 3281-6435

Nair Vieira Souza da Silva: nair.souza@pge.pr.gov.br: 3281-6536

Departamento de Estradas de Rodagem do Paraná - DER

Endereço: Avenida Iguaçu, 420 - 80230-020 - Bairro: Rebouças - Curitiba -PR

Endereço Eletrônico: www.der.pr.gov.br/

Coordenadoria de Recursos Humanos - DER

Sara Belarmino Caires.

E-mail: saracaires@der.pr.gov.br

Telefone: (41) 3304-8105

2. Posteriormente à escolha de vaga, o nomeado receberá orientação para a posse quanto a data de comparecimento no respectivo órgão de opção, ocasião em que deverá apresentar a documentação exigida, de acordo com os itens 12.2. e 12.3. do Edital nº 079/2017 - DRH/SEAP, de 15 de setembro de 2017, além do comprovante de abertura de conta bancária no Banco do Brasil.

2.1. Para a obtenção dos documentos de que trata o item 2. o nomeado poderá acessar o link: <http://www.administracao.pr.gov.br/Recursos-Humanos/Pagina/Formularios-Ingresso>

Curitiba, 22 de janeiro de 2021.

Luiz Gustavo Sulek Castilho

Diretor do Departamento de Recursos Humanos e Previdência.